



REGIONALNA
RUKOMETNA LIGA

РЕГИОНАЛНА РАКОМЕТНА ЛИГА — RRL д.о.о. Подгорица · MRHL · WRHL

Врз основа на Статутот на Регионалната ракометна лига и Правилникот за натпреварување на MRHL и WRHL, Управниот одбор на MRHL–WRHL, на седницата одржана на _____ 2026 година, донесува

ПРАВИЛНИК

за организација на натпреварите на MRHL и WRHL

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1. — Предмет

Со овој Правилник поблиску се уредуваат условите и начинот на организација на натпреварите на Машката регионална ракометна лига (MRHL) и Женската регионална ракометна лига (WRHL), вклучувајќи ги натпреварите од регуларната сезона, плеј-офот и Фајнал 4 турнирите, во сè што не е уредено со Правилникот за натпреварување.

Член 2. — Организатор на натпреварот

Организатор на натпреварот е клубот домаќин, кој ја сноси целосната одговорност за организацијата, безбедноста и техничките услови за одигрување на натпреварот, како и сите трошоци за организација. Организатор на Фајнал 4 турнирите е Лигата, односно клубот или градот на кој Лигата ќе му ја довери организацијата со посебна одлука.

Член 3. — Надзор

Надзор над примената на овој Правилник вршат делегатот на натпреварот и надлежните комесари на Лигата (за натпреварување, судење и безбедност). Делегатот е највисокиот службен претставник на Лигата на натпреварот и неговите налози во врска со организацијата се задолжителни за организаторот.

II. САЛА И ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Член 4. — Услови на салата

Натпреварите се играат во сали што ги исполнуваат следниве минимални услови: капацитет од најмалку 1.000 седишта; игралиште со пропишани димензии (40 × 20 m) со подлога погодна за ракомет; пропишани голови со мрежи прицврстени во согласност со правилата на играта; заштитна зона зад головите; електронски семафор со мерење на времето и резултатот, видлив од сите трибини; озвучување; осветлување од најмалку 800 лукси, односно 1.000 лукси за натпревари со ТВ пренос; температура во салата од најмалку 18°C.

Член 5. — Простории

Организаторот обезбедува: најмалку две соблекувални за екипите (со тушеви и топла вода), посебна соблекувална за судиите и делегатот, просторија за допинг контрола кога е предвидена, просторија за делегатот за изготвување на извештајот, како и простор за записничката маса со најмалку четири места.

Член 6. — Достапност на салата

Салата мора да биде отворена и технички подготвена најдоцна 90 минути пред почетокот на натпреварот. На екипите им се овозможува загревање на теренот најдоцна 45 минути пред почетокот.

III. ТЕРМИНИ И СЛУЖБЕНИ ЛИЦА

Член 7. — Термини и сатница

Натпреварите се играат во термините утврдени со календарот на натпреварувањето. Организаторот предлага сатница најдоцна 10 дена пред натпреварот, а ја потврдува Комесарот за натпреварување. Сатниците на натпреварите што се пренесуваат на телевизија се усогласуваат со програмската шема на емитерот и имаат предност. Промена на терминот е можна само со согласност на двата клуба и одобрение на Комесарот за натпреварување, најдоцна 5 дена пред натпреварот, освен во случај на виша сила.

Член 8. — Записничка маса

Организаторот обезбедува записничка маса во состав: записничар, мерач на времето и статистичар, оспособени за работа во официјалниот натпреварувачки софтвер на Лигата. Лицата на записничката маса мора да бидат неутрални во однос на текот на играта и постапуваат по наложите на делегатот.

Член 9. — Прием на службените лица

Организаторот е должен на судиите и делегатот да им обезбеди: паркинг, посебна соблекувална, освежување и техничка поддршка за изготвување на извештајот. Организаторот не смее да има никаков финансиски однос со службените лица — сите надоместоци и патни трошоци на службените лица ги исплаќа исклучиво Лигата, во согласност со Одлуката за надоместоците на судиите и делегатите.

IV. БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Член 10. — Редарска служба

Организаторот обезбедува професионална редарска служба од најмалку 10 редари, односно поголем број според проценката на ризикот што ја врши Комесарот за безбедност. Редарите мора да бидат видливо обележани. За натпревари со зголемен ризик организаторот е должен навремено да ја извести надлежната полициска управа и да постапи по нејзините налози.

Член 11. — Контрола на пристапот

Организаторот врши контрола на влезот во салата и спречува внесување пиротехнички средства, стаклена амбалажа, алкохол и други предмети погодни за загрозување на безбедноста. На навивачите на гостинската екипа им се обезбедува одвоен дел од трибините со посебен влез, со капацитет до најмногу 5% од вкупниот капацитет на салата, кога гостинскиот клуб ќе најави организирано доаѓање на навивачи најдоцна 72 часа пред натпреварот.

Член 12. — Здравствена заштита

На секој натпревар задолжително е присуство на лекар, од доаѓањето на екипите до напуштањето на салата. Организаторот обезбедува носилки, комплет за прва помош и автоматски надворешен дефибрилатор (АЕД) во непосредна близина на теренот. За Фајнал 4 турнирите задолжително е и дежурство на возило за итна медицинска помош.

Член 13. — Одговорност за инциденти

Организаторот одговара за сите инциденти пред, за време и по натпреварот, во салата и нејзината непосредна околина. Делегатот и Комесарот за безбедност евидентираат секој инцидент, за што се поведува постапка во согласност со Дисциплинскиот правилник на Лигата.

V. ТВ ПРЕНОСИ, СТРИМИНГ И МЕДИУМИ

Член 14. — Обврски кон емитерот

За натпреварите што се пренесуваат на телевизија организаторот е должен на продукцискиот тим на емитерот да му обезбеди: пристап до салата најдоцна 4 часа пред почетокот, позиции за камерите по барање на режијата, стабилно напојување со електрична енергија, како и простор за режијата и паркинг за продукциските возила. Осветлувањето мора да го исполнува условот од член 4 на овој Правилник.

Член 15. — Стриминг

Сите натпревари што не се пренесуваат на телевизија се снимаат и се емитуваат преку стриминг платформата на Лигата. Организаторот обезбедува позиција за камера на централната трибина и интернет-врска со брзина на прикачување (upload) од најмалку 20 Mbps.

Член 16. — Медиуми и прес

Организаторот обезбедува места за акредитираните медиуми и фоторепортерите, во согласност со системот за акредитации на Лигата. По натпреварот се организира изјава за медиумите, на која присуствуваат тренерите на двете екипи и најмалку по еден играч, во рок од 20 минути од завршувањето на натпреварот.

VI. МАРКЕТИНГ, ПРОТОКОЛ И БИЛЕТИ

Член 17. — Маркетиншки права на Лигата

Организаторот е должен без надоместок да обезбеди позиции за рекламите на Лигата и нејзините спонзори: ЛЕД или статични реклами покрај аут-линијата, ознаки на теренот и знаменца, во согласност со маркетиншкиот прирачник на Лигата. Рекламите на Лигата не смеат да бидат покриени ниту отстранети. Преостанатите рекламни позиции му припаѓаат на организаторот.

Член 18. — Протокол

Пред почетокот на натпреварот се спроведува официјалниот протокол на Лигата: влез на екипите и судиите, претставување на јазикот на клубот домаќин и поздрав на екипите. Организаторот обезбедува спикер кој го води протоколот и ги објавува официјалните информации.

Член 19. — Билети

Приходот од билетите на натпреварите од регуларната сезона и плеј-офот му припаѓа на клубот домаќин. Приходот од билетите на Фајнал 4 турнирите ѝ припаѓа на Лигата. Организаторот е должен на делегатот, службените лица, претставниците на Лигата и акредитираните медиуми да им овозможи влез без надоместок.

VII. ИЗВЕСТУВАЊЕ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 20. — Извештај на делегатот

Делегатот на натпреварот изготвува извештај за организацијата на натпреварот, вклучувајќи ја исполнетоста на условите од овој Правилник, и го доставува до канцеларијата на Лигата најдоцна 24 часа по завршувањето на натпреварот, преку официјалниот образец на Лигата.

Член 21. — Дисциплинска одговорност

Повредите на одредбите на овој Правилник претставуваат дисциплински прекршок на организаторот и се санкционираат во согласност со Дисциплинскиот правилник на Лигата. Во случај салата да не ги исполнува условите од овој Правилник, Комесарот за натпреварување може да наложи одигрување на натпреварот во друга сала, на трошок на организаторот.

Член 22. — Толкување и влегување во сила

Толкување на одредбите на овој Правилник дава Управниот одбор на MRHL–WRHL. Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а се применува од почетокот на натпреварувачката сезона 2026/27.

**ЗА УПРАВНИОТ ОДБОР MRHL–
WRHL**

М.П.

Претседавач на Управниот одбор